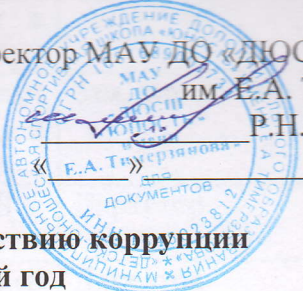


Утверждаю  
 Директор МАУ ДО «ЛЮСИШ «Юность»  
 им. Е.А. Тимерзянова»  
 Р.Н. Шафигуллин  
 2018 г.



**План мероприятий по противодействию коррупции  
 на 2018 – 2019 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Дата
<b>1. Нормативное обеспечение</b>			
1.1	Создание комиссии по противодействию коррупции	Директор	Октябрь
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	Комиссия	Ноябрь
1.3.	Разработка Порядка пожертвований материальных ценностей и денежных средств	Комиссия	Ноябрь
1.4.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Администрация, ПК	Постоянно
1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Ноябрь - декабрь
<b>2. Антикоррупционный мониторинг</b>			
2.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Комиссия	Постоянно
2.2.	Размещение и своевременное обновление на сайте школы информации о мероприятиях по противодействию коррупции с педагогами, учащимися и родителями.	Зам. директора	Постоянно
<b>3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, родителей, обучающихся</b>			
3.1.	Организация семинара тренеров-преподавателей «Понятие коррупции, ее вред, основные методы борьбы»	Зам. директора	Октябрь
3.2.	Изготовление стенда «Нет коррупции!»	Комиссия	Ноябрь
3.3.	Изучение проблемы коррупции в рамках учебной программы на уроках обществознания и права	Тренеры-преподаватели	Декабрь - январь
3.4.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Комиссия, педагоги	декабрь
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах	Администрация	В течение года
3.6.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	Комиссия	По мере выявления фактов
3.7	Отчет председателя антикоррупционной комиссии учреждения перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции	Директор	Декабрь
3.8	Проверка должностных инструкций работников на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Рабочая группа	Октябрь
<b>4. Взаимодействие школы и родителей (законных представителей) обучающихся</b>			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих	Директор	По мере поступления

	сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы		обращений
4.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора	Декабрь
4.3.	Размещение на официальном сайте учреждения ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Директор	Июль - август
4.4.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	По мере обращения
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
<b>5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	В течение года
6.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор	В течение года
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение года